

## Täiskasvanute koolitaja kutseksamiks valmistumine. Õppekava

Täienduskoolitusasutuse nimetus:	<b>Leoski Tööõigusabi OÜ. Leoski Koolitus</b>
Õppekava nimi:	<b>Täiskasvanute koolitaja kutseksamiks valmistumine</b>
Õppekavarühm:	Kasvatusteadus
Õppe kogumaht:	52 ak, millest 18 ak on auditoorset tööd ja 34 ak on iseseisvat tööd
Õppekava koostamise alus:	täiskasvanute koolitaja kutsestandard, tase 5, 6, 7, 8.

### Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused:

Täiskasvanute koolitajad, kes tegelevad aktiivselt koolitamisega ning vajavad teadmisi ja tuge täiskasvanute koolitaja kutse taotlemiseks ja kutseeksami sooritamiseks. Õppe alustamise tingimuseks peab omama täiskasvanute koolitamise kogemust.

### Õppe eesmärk:

Kursuse lõpetaja on valmis taotlema täiskasvanute koolitaja kutset.

### Õpiväljundid:

Koolituse tulemusena õppija:

- teab täiskasvanute koolitaja kutsestandardi sisu ja mõistab kutse taotlemise protsessi;
- koostab täiskasvanute koolitaja kompetentse tõendava e-portfoolio;
- analüüsib ennast kui täiskasvanute koolitajat, kasutades sobivaid analüüsimeetodeid ja valib e-portfooliosse asjakohaseid tõendusmaterjale.

### Õppesisu:

- täiskasvanu koolitaja kutse, kutsestandard ja kutse taotlemine;
- e- portfooliote loomise võimalused (erinevad digikeskkonnad);
- e- portfoolio struktuur;
- täiskasvanud õppija eripärad ja koolitamise põhimõtted;
- täiskasvanud koolituse valdkonna tegevust reguleerivad õigusaktid;
- kompetentside kirjeldamine, analüüsimine ja tõendamine;
- tõendusmaterjalide esitamine e- portfoolios.

Õpe koosneb kontakttundidest (maht 18 ak) ja iseseisvast tööst (34 ak). Koolituspäevadel käsitletakse teemasid, mis toetavad e- portfoolio koostamist. Portfoolio täiendamine toimub koolituspäevade vahelisel ajal iseseisva tööna.

### Õppemeetodid:

Loeng, praktilised ülesanded, arutelud, rühmatööd, iseseisev töö

### **Õppematerjalide loend:**

Täiskasvanute koolitaja kutsestandard

Täiskasvanud koolitaja kutse taotlemise protsess - <https://www.andras.ee/node/1992>

Koolitaja poolt koostatud õppe- ja juhendmaterjalid, ülesanded ja harjutused, mis on koostatud vastavalt õppesisu teemadele.

### **Nõuded õpingute lõpetamiseks:**

- Kursusel õppija on koostanud nõuetekohase e- portfoolio, tõendanud kompetentse ja seda kursusel esitlenud.

- Hindamismeetodid ja –kriteeriumid:

Õpiväljundeid hinnatakse tervikuna e- portfoolio koostamise ja esitlemise kaudu.

Õpiväljundid on saavutatud kui:

- e- portfoolio on esitatud ning on koostatud täiskasvanute koolitaja kutsestandardi alusel

### **Kursuse läbimisel väljastatav dokument (tunnistus või tõend):**

Tunnistus väljastatakse juhul kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud. Juhul kui õppija ei täida õpingute lõpetamise nõudeid, väljastatakse tõend vastavalt osaletud kontakttundide arvule.

### **Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- ja töökogemuse kirjeldus:**

Andragoogika alane ettevalmistus ning täiskasvanute koolitaja kutse, tase 7

### **Õppemaksu tasumise kord ja tähtaeg:**

Õppemaks tuleb tasuda enne kursuse algust esitatud arve või maksegraafiku alusel.

### **Õppemaksu tagastamise alused ja kord:**

Koolitusest loobumise korral palume sellest teada anda telefonil 5611 1717 või

[koolitus@leoskikoolitus.ee](mailto:koolitus@leoskikoolitus.ee) . Koolitusest loobumisel vähem kui 2 tööpäeva enne kursuse algust õppetasu ei tagastata. Kui koolituse lõpu kuupäevaks pole kogu summa tasutud, siis on Leoski Koolitusel õigus osalejale tunnistust mitte väljastada. Tunnistuse väljastamise eelduseks on koolitusel osalemine 80% ulatuses. Leoski Koolitus jätab endale õiguse teha õppeplaanis muudatusi. Väheste registreerujate tõttu on meil õigus kursus ära jätta või edasi lükata. Kursusele registreerunud teavitatakse kursuse ära jäämisest või muudatustest ajakavas.

### **Vaidluste lahendamise kord:**

Vaidlused lahendatakse kokkuleppe teel. Kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtus.

### **Õppekeskkonna kirjeldus:**

Leoski Koolitus omab koolitusklassi aadressil Vasara 50, Tartu. Lisaks kasutame teiste koostööpartnerite koolitusklasse. Kõik kasutatavad koolitusklassid vastavad tervisekaitse nõuetele. Igaks kursuseks on ette valmistatud õppematerjal paberkandjal. Leoski Koolitus tagab igale koolitusel osalejale kohvipausi suupistetega, kui kursus on pikem kui 2 tundi. Kursustel on võimalus kasutada

toimivat internetiühendust. Õppeklassid on varustatud tänapäevaste koolitusvahenditega (dataprojektor, sülearvuti, tahvel jm). Koolitusgruppide suurused on erinevad, sõltuvalt koolituse sisust, kuid eesmärgiks on tagada individuaalne areng koolituse jooksul ning õpimotivatsiooni säilimine.

**Kvaliteedi tagamise tingimused ja kord:**

Koolituse lõpus palume õppijatel täita tagasiside lehed, kus on nõuandeid koolitajale ja korralduslikule poolele. Ettepanekuid arvestades parendame jooksvat asjaajamist, koolituste sisu ning korraldust.

**Õppekava kinnitamise aeg:** 01.10.2020